

# ご注文メール（見本）

企業・団体名： ちとせ株式会社  
ご住所： 〒157-0071 東京都世田谷区千歳台3-9-6 1F  
電話番号： xxx-0000-1234  
部署名：  
氏名： 苗字 名前（ミヨウジ ナマエ）  
ご連絡先： 090-xxxx-0000  
※1 納品日時： ●●/●●( 曜日) 9時～18時

※2 配達先（施設名・住所）： [駐車場 有無・受け渡し方法など]

ちとせ株式会社  
〒157-0071 東京都世田谷区千歳台3-9-6 1F  
(道路沿いの表口ではなく、裏口へお回りください。  
駐車場はございません。お店前に一時停車は可能です。)

※3 当日連絡先：

同上  
※連絡がつかない場合は、会社の番号におかけください。  
繋がらない場合は受付にお預けください。

※4 支払方法： [①当日現金払い or ②請求書払い (当日持参/メール/郵送) ]

請求書払い（メール）  
請求先： 同上  
送付先： 本メールアドレス

メニュー： ちとせ二段重 1620円 10個  
お〜いお茶（緑茶） 350ml PET 15本  
※お弁当と数違いで大丈夫です。

※1

※ご希望の受取時間を【一時間幅】でご記載ください。  
※ピークタイム（10時～12時）は混み合いますので、時間帯や時間幅をご相談させていただくこともございます。

※2

※駐車場有無・受け渡し方法、その他 配達時の注意事項などございましたらご記載ください。  
※「弁当ゴミ回収」をご希望の方は、「ご希望のお時間（2時間幅）」「回収場所/当日担当者（フリガナ）/ご連絡先」をご明記ください。

※3

※当日ご連絡が取れない可能性がある場合は代理のご連絡先か、その場合のお渡し方法についてご教示ください。

※4

※お支払方法は、①か②よりお選び下さい。

※初めてのお取引の方は、原則「現金払い」をお願いしておりますが、「請求書払い」をご希望の場合は【事前振込】でのみ対応しております。

- ・①「当日現金払い」：領収書が必要な方は、宛名をご記載ください。
- ・②「請求書払い」：請求先情報・送付先、備考欄 記載事項など事前にご記載ください。

（※ご注文メール用 テキスト）※コピーペーストにてご利用ください。

企業・団体名：  
ご住所：  
電話番号：  
部署名：  
氏名：  
ご連絡先：  
納品日時：  
配達先（施設名・住所）： [駐車場 有無・受け渡し方法など]  
当日連絡先：  
支払方法： [①当日現金払い or ②請求書払い (当日持参/メール/郵送) ]  
メニュー：

|         |        |
|---------|--------|
| 三種の鶏    | ¥1,080 |
| 三種の豚    | ¥1,188 |
| 三種の魚    | ¥1,296 |
| 鶏豚魚     | ¥1,188 |
| ハンバーグ   | ¥1,188 |
| 野菜      | ¥1,080 |
| 銀鮭      | ¥1,458 |
| 牛肉煮込み   | ¥1,458 |
| ちとせの二段重 | ¥1,620 |

|              |      |
|--------------|------|
| 緑茶250ml 紙パック | ¥86  |
| 緑茶350ml PET  | ¥119 |
| Evian330ml   | ¥108 |

弁当ゴミ回収 ¥3,300  
(※100食以上の回収の場合は¥5,500)